

## NIEDERSCHRIFT

|                |   |
|----------------|---|
| Gremium        | Ortsbeirat Heftrich                           |
| Sitzungsnummer | OBR HEF/002/2021 Öffentliche Sitzung          |
| Sitzungsdatum  | Mittwoch, 23.06.2021                          |
| Sitzungsbeginn | 19:00 Uhr                                     |
| Sitzungsende   | 20:40 Uhr                                     |
| Sitzungsort    | Idstein-Heftrich, Willi-Mohr-Halle/Schankraum |

### Teilnehmerliste

#### Ortsvorsteherin

Frau Alexandra Kauss

#### Mitglieder

Herr Andreas Demmer

Herr Anton Dostal

Herr Michael Haberstock

Herr Erich Ruber

Herr Helmut Urban

Herr Sven Walter

#### Schriftführerin

Frau Nadine Sterkel

(stellv. Schriftführerin)

#### Es fehlten entschuldigt

Herr Uwe Sasse

#### Mitglieder der Stadtverordnetenversammlung

Frau Dr. Birgit Anderegg

Herr Dr. Rainer Dambeck

#### Gäste

16

#### Bürgerfragestunde

Es fand keine Bürgerfragestunde statt. Diese wurde auf die nächste Ortsbeiratssitzung verschoben.

## Tagesordnung

|     |          |   |
|-----|----------|---|
| 1   |          | Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit                 |
| 2   |          | Genehmigung der Niederschrift                                     |
| 3   |          | Verabschiedung ausgeschiedener Ortsbeiratsmitglieder WP 2016-2021 |
| 4   |          | Bericht der Ortsvorsteherin                                       |
| 5   |          | Mitteilungen des Magistrats                                       |
| 5.1 | 004/2021 | Stadtklimaanalyse - Kurzbericht zur Klimaanalysekarte             |
| 6   |          | Finden eines gemeinsamen Mediums Online und/oder Print            |
| 7   |          | Antrag CDU/Hebüli Liste Nachverfolgung                            |
| 8   |          | Antrag Hebüli Gedenkstätte Friedhof                               |
| 9   |          | Bildung von Arbeitsgruppen  |
| 10  |          | Verwendung des Budget   |
| 11  |          | Planung Erntedankfest und Weihnachten                             |
| 12  |          | Antrag Dorfmitte  |
| 13  |          | Stellungnahme Livestream Ortsbeiratssitzungen                     |
| 14  |          | Dorfladen/Dorfautomat   |
| 15  |          | Verschiedenes   |

## Protokollierung

|   |  |  |
|---|--|--|
| 1 |  | <b>Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit</b> |
|---|--|--|

### Bemerkungen:

OV Frau Alexandra Kauss begrüßt die anwesenden OBR-Mitglieder. Sie stellt die fristgerechte und ordnungsgemäße Ladung sowie die Beschlussfähigkeit fest. Die Tagesordnung wurde angenommen.

|   |  |                                      |
|---|--|--------------------------------------|
| 2 |  | <b>Genehmigung der Niederschrift</b> |
|---|--|--------------------------------------|

### Bemerkungen:

OBR-Mitglied Sven Walter weist auf das unter TOP 2 fehlerhaft protokollierte Abstimmungsergebnis in der Niederschrift der konstituierenden Ortsbeiratssitzung vom 06.05.2021 (OBR HEF/001/2021) hin. An der Abstimmung haben nicht teilgenommen: OBR-Mitglieder Sven Walter, Michael Haberstock und Alexandra Kauss. Somit wird das Abstimmungsergebnis wie folgt abgeändert werden:

Ja: 4 Nein: - Enthaltungen: 3

### Beschluss:

Die Niederschrift wird genehmigt.

**Abstimmungsergebnis:**  
einstimmig zugestimmt

Ja: 7 Nein: 0 Enthaltung: 0

|   |  |
|---|--|
| 3 | <b>Verabschiedung ausgeschiedener Ortsbeiratsmitglieder WP 2016-2021</b> |
|---|--|

**Bemerkungen:**

OV Frau Alexandra Kauss verabschiedet:

Fr. Ernst (Schriftführerin)

Hr. Ernst

Hr. Gundlich

Frau OV Alexandra Kauss überreicht als kleine Aufmerksamkeit Blumen. Die nicht anwesenden ausgeschiedenen OBR-Mitglieder werden bei der nächsten Sitzung verabschiedet.

|   |                                    |
|---|------------------------------------|
| 4 | <b>Bericht der Ortsvorsteherin</b> |
|---|------------------------------------|

**Bemerkungen:**

OV Frau Alexandra Kauss informiert,

- über einen an sie gerichteten Brief mit Gratulation von Herrn Willsch (CDU MdB).
- Von der Stadt wurden ihr die Schlüssel von dem Aushangkasten übergeben sowie sämtliche Unterlagen/Rechnungen betreffend die Ausgaben von € 1.000,00 "Wasebörnchen".
- Die Schlüssel für die Halle wurden ihr von Fr. Ernst übergeben.
- Es fand ein Gespräch zwischen ihr und Herrn Zengler von der Stadt hinsichtlich des Spielplatzes statt. Herr Zengler teilte mit, dass eine Tischtennisplatte vorhanden sei und diese Heftrich zur Verfügung gestellt werden kann. Auch hinsichtlich weiteren Spielmöglichkeiten für ältere Kinder sowie einem Barfußpfad war er zugänglich und bereit zu unterstützen. Kosten für die Tischtennisplatte würden keine entstehen. Eine Ortsbegehung wird stattfinden, um einen geeigneten Platz zu finden. (Ortsbegehung am 18. Juli 2021, 10:00h an der Willi-Mohr-Halle)
- Sie erhielt eine Anfrage von Herrn Penava bzgl. eines "Halteverbotschildes" betreffend die Verbindung Kröfteler Straße. Frau Daum und Herr Wendland waren bisher telefonisch nicht zu erreichen. Frau OV Kauss gibt zu Protokoll, dass sich die Stadt mit ihr in Verbindung setzen soll.
- Was das vorhandene bzw. übergebene Inventar des ehemaligen Ortsbeirates angeht, soll eine Inventarliste erstellt werden.

|   |                                    |
|---|------------------------------------|
| 5 | <b>Mitteilungen des Magistrats</b> |
|---|------------------------------------|

**Bemerkungen:**

Beschlussvorlage „Stadtklimaanalyse“

|     |                 |  |
|-----|-----------------|--|
| 5.1 | <b>004/2021</b> | <b>Stadtklimaanalyse - Kurzbericht zur Klimaanalysekarte</b> |
|-----|-----------------|--|

**Bemerkungen:**

Im Rahmen des Stadtentwicklungskonzeptes sei es notwendig eine Stadtklimaanalyse erstellen zu lassen, um in Zukunft die Schutzgüter Klima und Luft adäquat in planerische Abwägungsprozesse

einbinden zu können. Beauftragt wurde damit die Firma GEO-NET Umweltconsulting GmbH, welche im Dezember 2020 einen Kurzbericht zur erarbeiteten Klimaanalyse vorlegte. Auf Grundlage dieser Klimaanalysekarte wird im nächsten Schritt eine sogenannte Planungshinweiskarte erstellt, welche den planungsrelevanten Ist-Zustand der Klimasituation Idsteins darstellt.

Die Vorlage wurde vom Ortsbeirat zur Kenntnis genommen.

|   |   |
|---|---|
| 6 | <b>Finden eines gemeinsamen Mediums Online und/oder Print</b> |
|---|---|

**Beschluss:**

Die OBR-Mitglieder haben sich darüber geeinigt, dass künftig Berichterstattungen des Ortsbeirates im Heftricher Spiegel (Andreas Demmer) und auf der Internetseite Heftrich-online (Sven Walter) veröffentlicht werden.

**Abstimmungsergebnis:**

einstimmig zugestimmt

Ja: 7 Nein: 0 Enthaltung: 0

|   |   |
|---|---|
| 7 | <b>Antrag CDU/Hebüli Liste Nachverfolgung</b> |
|---|---|

**Bemerkungen:**

Wird zurückgestellt bis zur nächsten OBR-Sitzung.

|   |  |
|---|--|
| 8 | <b>Antrag Hebüli Gedenkstätte Friedhof</b> |
|---|--|

**Bemerkungen:**

Wird zurückgestellt bis zur nächsten OBR-Sitzung.

**Beschluss:**

TOP 7 u. TOP 8 wurde ein Termin zur Ortsbegehung festgelegt, der am Sonntag, den 18.07.2021 um 10:00 Uhr stattfinden soll. Treffpunkt: Willi-Mohr-Halle.

Es wurde einstimmig entschieden, dass der Termin zur Ortsbegehung stattfindet und dass TOP 7 u. TOP 8 auf die nächste OBR-Sitzung verschoben werden.

**Abstimmungsergebnis:**

einstimmig zugestimmt

Ja: 7 Nein: 0 Enthaltung: 0

|   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| 9 | <b>Bildung von Arbeitsgruppen</b> |
|---|-----------------------------------|

**Bemerkungen:**

OBR-Mitglied Erich Ruber schlägt vor, zwei Ausschüsse zu bilden:

1. Bauen, Wohnen und Verkehr

( Hr. Demmer, Hr. Dostal u. Hr. Walter)

2. InfrastrukturNereine, Freizeit u. Soziales  
(OV Fr. Kauss, Hr. Haberstock u. Hr. Ruber)

OBR-Mitglied Hr. Helmut Urban schlägt vor, dass OV Fr. Alexandra Kauss in beiden Ausschüssen vertreten sein soll.

OBR-Mitglieder Sven Walter und Michael Haberstock sind gegen eine Bildung von Ausschüssen.

**Beschluss:**

Fr. OV Alexandra Kauss befürwortet den Vorschlag der Bildung von Arbeitsgruppen und das sie in beide Ausschüssen vertreten sein möchte.

**Abstimmungsergebnis:**  
mehrheitlich zugestimmt

Ja: 5 Nein: 2 Enthaltung: 0

|    |                              |
|----|------------------------------|
| 10 | <b>Verwendung des Budget</b> |
|----|------------------------------|

**Bemerkungen:**

Der OBR-Mitglieder haben sich wie folgt über die Verwendung des Budgets verständigt:

A. Die Sachmittel aus Budget 1 (1.095,38 €) sollen zur Finanzierung des Erntedankfest 2021 wie folgt veranschlagt werden:

|   |                              |
|---|------------------------------|
| 1. Kaffee, Kaffeesahne, Tee, Servietten, Repro etc. | ca. 95,00 €                  |
| 2. Kuchen & Gebäck                                  | ca. 300,00 €                 |
| 3. Getränke   | ca. 200,00 €                 |
| 4. Präsente für Teilnehmer                          | <u>ca. 500,00 €</u>          |
|   | <b><u>ca. 1.095,00 €</u></b> |

B. Die Sachmittel aus Budget 2 (547,69 €) sollen wie folgt veranschlagt werden:

|   |              |
|---|--------------|
| 1. Weihnachtsbaum   | ca. 100,00 € |
| 2. Blumenschmuck Frühjahr/Herbst Ortsein-/Ausfahrten            | ca. 100,00 € |
| 3. Zuwendung für musikalische Begleitung am Volkstrauertag      | ca. 100,00 € |
| 4. Zuwendung für Vereinsring anlässlich des 50sten am 04.08.21. | ca. 247,00 € |

C. Die Sachmittel aus Budget 3 (182,56 €) sollen im Rahmen der „Pflege Stadtteilgemeinschaft“ wie folgt veranschlagt werden:

|  |                            |
|--|----------------------------|
| 1. Unterstützung der Vereine für Kinderpräsente am Weihnachtsmarkt | ca. 91,50 €                |
| 2. Unterstützung für die Kinder beim Martinszug                    | <u>ca. 91,50 €</u>         |
|  | <b><u>ca. 547,00 €</u></b> |

Überschüsse verbleiben in der Kasse.

|    |  |
|----|--|
| 11 | <b>Planung Erntedankfest und Weihnachten</b> |
|----|--|

**Bemerkungen:**

Fr. OV Alexandra Kauss hatte ein Gespräch mit der Leitung der Kita - Frau Brunner - und mit der stv. Direktorin der Alteburgschule - Frau Köppen.

Fr. OV Alexandra Kauss hat ihr vorgeschlagen, dass der Ortsbeirat einen Weihnachtsbaum für die Kita mit organisiert.

Über das Online-Medium soll auch für die Kita Eulenspiegel nach einem Weihnachtsbaum angefragt werden.

Eine Bastelaktion mit den Kindern des Kindergartens und der Grundschule ist geplant.

Die OBR-Mitglieder wollen Vorschläge für eine Weihnachtsbaumaktion sammeln.

|    |                         |
|----|-------------------------|
| 12 | <b>Antrag Dorfmitte</b> |
|----|-------------------------|

**Bemerkungen:**

Folgende Ideen wurden vorgeschlagen:

Stv. OV Michael Haberstock: Sportparcour

OBR-Mitglied Hr. Helmut Urban: Kletterwand

OBR-Mitglied Hr. Erich Ruber: Es sollen Angebote in der Gruppe erarbeitet und es müssen die Zuschüsse von der Stadt geprüft werden.

Ein Antrag muss bis zum 02.08.2021 gestellt werden. Voraussetzung für eine Förderung ist eine Anschaffung, die die Lebensqualität im Ort steigert.

Eine Förderung kann bis zu 1.000,00 € betragen.

|    |  |
|----|--|
| 13 | <b>Stellungnahme Livestream Ortsbeiratssitzungen</b> |
|----|--|

**Bemerkungen:**

OV Fr. Alexandra Kauss teilt mit, dass die Stellungnahme zum Livestream von der Verwaltung gewünscht wird. Diesen Antrag hat die FWG gestellt. Es besteht die Möglichkeit erst einmal den Livestream von der Stadtverordnetenversammlung für ein Jahr testen zu lassen.

**Beschluss:**

Die Stadtverordnetenversammlung soll für ein Jahr den Livestream testen.

**Abstimmungsergebnis:**

einstimmig zugestimmt

Ja: 7 Nein: 0 Enthaltung: 0

|    |                              |
|----|------------------------------|
| 14 | <b>Dorfladen/Dorfautomat</b> |
|----|------------------------------|

**Bemerkungen:**

OV Fr. Alexandra Kauss informiert über zwei Konzepte:

1. Für einen Dorfladen mit Vollsortiment wird eine Fläche von ca. 450 Quadratmeter benötigt und es würden Kosten von ca. € 150.000,00 entstehen.
2. Ein Dorfautomat hingegen würde nichts kosten und die benötigte Fläche zur Aufstellung ist gering.

OBR-Mitglied Anton Dostal teilt mit, dass bereits fahrende Händler Heftrich beliefern (Wurst- und Bäckerwagen). Zu welchen Zeiten diese Heftrich anfahren - hierzu gab es einen Flyer der CDU.

OBR-Mitglied Erich Ruber schlägt vor, die Händler einmal zusammenkommen zu lassen.

Stv. OV Michael Haberstock schlägt einen Marktplatz auf dem Parkplatz der Willi-Mohr-Halle vor.

OBR-Mitglied Sven Walter schlägt eine Bedarfsanalyse vor.

Fr. OV Alexandra Kauss schlägt vor, die Händler anzusprechen, mögliche Zeiten erfragen und mit den Händlern einen Termin abzustimmen.

|    |                      |
|----|----------------------|
| 15 | <b>Verschiedenes</b> |
|----|----------------------|

**Bemerkungen:**

OBR-Mitglied Erich Ruber berichtet von einem Gespräch mit Herrn Ziemer vom Bauamt. Es geht um die Zäune in der Langgasse. Zu TOP 7 u. TOP 8 soll die Langgasse als weiterer Begehungsort mit besichtigt werden.

Des Weiteren sollen die Wege am Gashäuschen sowie Wiese und Graben am Bouleplatz besichtigt werden.

Der stv. OV Michael Haberstock gibt zu Protokoll, dass eine Kassenprüfung sowie eine persönliche Übergabe einer Inventarliste bei der Übergabe nicht stattfand. Gesprochen wurde über Folgendes noch vorhandenes Inventar: Eine Flagge, ein Verlängerungskabel und ein Lichternetz.

OBR-Mitglied Herr Helmut Urban wendet bzgl. der Kassenprüfung ein, dass dies von der Stadt nicht vorgeschrieben wird.

Eine Kassenprüfung soll zukünftig jedoch stattfinden. Ein Beschluss darüber wurde jedoch nicht gefasst.

**Termine der nächsten OBR-Sitzungen**

Mittwoch, 01.09.2021, 19:00 Uhr, Schankraum Willi-Mohr-Halle. Vorangestellt findet ab 19:00 Uhr eine Bürgerfragestunde statt.

**Weitere abgestimmte Termine:**

- Dienstag, den 19.10.2021
- Dienstag, den 23.11 .2021
- Mittwoch, den 15.12.2021

**Ab 2022 werden die Ortsbeiratssitzungen auf alle Wochentage verteilt.**

**Ende der Sitzung**

Die OV schließt die Sitzung um 20:40 Uhr.

Alexandra Kauss  
Ortsvorsteherin

Nadine Sterkel  
stellv. Schriftführerin